

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)



PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) DAN UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)

**SUBBAGIAN AKADEMIK, KEMAHASISWAAN DAN ALUMMNI
FAKULTAS USHULUDDIN DAN DAKWAH
UIN RADEN MAS SAID SURAKARTA
TAHUN 2021**







 <p>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN MAS SAID SURAKARTA</p>	<p>UIN RADEN MAS SAID SURAKARTA</p> <p>SUBBAGIAN AKADEMIK, KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI</p> <p>Jalan Pandawa, Pucangan, Kartasura, Kabupaten Sukoharjo, Jawa Tengah 57168</p>	Nomor SOP		Nomor
		Tgl. Pembuatan		16 Juli 2018
		Tgl. Revisi		21 Oktober 2021
		Tgl. Efektif		1 Januari 2022
		Disahkan Oleh		Dekan,  Dr. Isiah, M.Ag. NIP. 19730522 200312 1 001
		Nama SOP: PELAKSANAAN UTS DAN UAS		

Penjelasan Singkat Penggunaan	
Tujuan	Untuk menjelaskan persyaratan dan tata cara persiapan dan pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS)
Ruang lingkup	2.1 Persiapan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) 2.2 Pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) 2.3 Pihak-pihak yang terlibat dalam Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS)
Ringkasan	
Definisi	3.1 Ujian Tengah Semester (UTS) adalah ujian sumatif yang dilaksanakan pada pertengahan semester (setelah 7 kali perkuliahan) 3.2 Ujian Akhir Semester (UAS) adalah ujian sumatif yang dilaksanakan pada akhir semester (setelah 14 kali perkuliahan)
Pengguna	4.1 Pimpinan Fakultas 4.2 Ketua dan Sekretaris Jurusan/Program Studi 4.3 Panitia Ujian 4.4 Pengawas Ujian 4.5 Dosen 4.6 Mahasiswa

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. KMA No. 168 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan SOP 2. PMA No 48 Tahun 2017 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Surakarta 3. Kaldik rector	
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
1. SOP Pencacatan Hasil Belajar	<ul style="list-style-type: none"> - Kalender akademik - Buku Panduan Akademik UIN Raden Mas Said Surakarta - Komputer - Jaringan internet - Kertas - Printer
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Ujian Tengah Semester dilakukan setelah perkuliahan pertemuan ke 7 - Ujian Akhir Semester dilaksanakan perkuliahan telah menyelesaikan pertemuan ke 14 	<ul style="list-style-type: none"> - Jadwal Ujian Tengan Semester - Jadwal Ujian Akhir Semester

Prosedur

1. Ujian Tengah Semester

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		WD I	Dosen	Akademik	Dosen	Syarat/Perlengkapan	Waktu	Out Put
1.	Mengedarkan surat kepada dosen untuk menyelenggarakan UTS					Jadwal UTS		
2.	Dosen membuat soal untuk ujian tengah semester dan diserahkan ke akademik							Daftar hadir dan blanko nilai
3.	Akademik menerima soal dan menggandakan							
4.	Menyiapkan daftar hadir, daftar nilai dan lembar jawaban							
5.	Menyiapkan jenis ujian yang akan dipakai dalam UTS.							
6.	Melaksanakan dan mengawasi UTS.						Hasil UTS yang sudah dikoreksi dan diberi feedback	
7.	Mengoreksi Hasil Ujian							
8.	Menyerahkan hasil UTS ke Mahasiswa							
9.								